

ПОЛОЖЕНИЕ

Об автомобильных стоянках
ОАО «Витебскоблавтотранс»

№ _____
г. Витебск

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. «Положение Об автомобильных стоянках ОАО «Витебскоблавтотранс» (далее – Положение) определяет общий порядок и условия предоставления услуг по хранению транспортных средств на территории автомобильных стоянок (далее – автостоянка) ОАО «Витебскоблавтотранс» (далее – владелец автостоянки), расположенных по адресам:

- 1.1. г. Витебск, ул. Софьи Панковой, 1а;
- 1.2. г. Витебск, ул. Софьи Панковой 3.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 03.10.2006 г. № 589 «Об упорядочении работы автомобильных стоянок и автомобильных парковок», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 05.01.2007 г. № 9 «Об утверждении Правил организации (строительства), эксплуатации автомобильных стоянок и автомобильных парковок и пользования ими», Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17.10.2014 г. № 986 «Об утверждении Инструкции о порядке принудительной отбуксировки (эвакуации) транспортного средства и помещения его на охраняемую стоянку, отбуксировки транспортного средства без помещения его на охраняемую стоянку и блокировки колеса транспортного средства», а также Указом Президента Республики Беларусь от 28.11.2005 г. № 551 «О мерах по повышению безопасности дорожного движения».

3. Владелец автостоянки обеспечивает размещение на информационном стенде на видном месте справочно-информационных материалов:

- 3.1. правила пользования автостоянкой;
- 3.2. режим работы автостоянок;
- 3.3. номера телефонов аварийных и оперативных служб;
- 3.4. адрес и номера телефонов должностных лиц и владельца автостоянки;
- 3.5. иную информацию;

4. Порядок въезда, выезда и (или) входа владельцев транспортных средств и (или) иных лиц на территорию автостоянки определяется владельцем автостоянки.

5. Контроль за движением, недопущением парковки транспортных средств на автостоянке в местах, не предназначенных для этих целей, а также соблюдением настоящего Положения, осуществляется контролерами автостоянки.

6. Владелец автостоянки самостоятельно утверждает стоимость оказываемых услуг, определяет время работы автостоянки и согласовывает его с местным исполнительным и распорядительным органом.

7. Автостоянка должна быть оборудована системами (устройствами), которые обеспечивают выполнение следующих основных функций:

- 7.1. автоматическим шлагбаумом для пропуска транспортного средства на территорию автостоянки и выезда с нее;
- 7.2. круглосуточным видеонаблюдением.

8. Пользование автостоянкой осуществляется с учетом необходимости соблюдения общественного порядка, требований безопасности в том числе дорожной, пожарной, экологических, санитарно-гигиенических, архитектурно-градостроительных, эксплуатационных и иных требований.

9. Работы по благоустройству, уборке и поддержанию порядка на территории автостоянки организуются владельцем автостоянки.

10. Движение транспортных средств по территории автостоянки осуществляется в строгом соответствии с требованиями Правил дорожного движения.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ АВТОСТОЯНКИ

11. Договор хранения транспортного средства на автомобильной стоянке (далее – Договор хранения) заключается на условиях, содержащихся в настоящем Положении.

12. Порядок и условия заключения Договора хранения с физическими лицами:

12.1. предоставление мест на территории автостоянки для хранения транспортных средств осуществляется при наличии свободных мест по заявлению физического лица - владельца транспортного средства на основании заключенного Договора хранения.

12.2. предоставление машино-мест на территории автостоянки на срок **более одного месяца** осуществляется на основании соответствующего Договора хранения согласно утвержденной типовой формы, в котором в качестве существенных должны быть определены следующие условия - стороны договора, их права и обязанности, порядок взаиморасчетов, а также ответственность владельца автостоянки за утрату или повреждение транспортного средства, принятого на хранение. По дополнительному соглашению между сторонами в Договор хранения могут быть включены и другие условия;

12.3. при предоставлении мест на территории автостоянки на срок **до одного месяца** Договор хранения в письменной форме и заявление не оформляется. Принятие на хранение транспортного средства, а также ответственность владельца автостоянки за утрату или повреждение этого транспортного средства удостоверяются выдачей квитанции (документа, ее заменяющего) либо электронного учетного документа (карточки) по форме, установленной владельцем автостоянки, при этом письменная форма Договора хранения будет считаться соблюденной.

13. Информация об услугах автостоянки, размещенная на въезде на ее территорию, является предложением (офертой) заключить договор оказания услуг автостоянки.

14. Въезд транспортного средства на территорию автостоянки признается принятием (акцептом) владельцем транспортного средства предложения (оферты) заключить договор оказания услуг автостоянки на условиях, предложенных владельцем автостоянки.

15. Предоставление машино-мест на территории автостоянки для хранения транспортных средств юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляется при наличии свободных мест.

16. При заключении Договора хранения владелец транспортного средства предоставляет владельцу автостоянки свидетельство о регистрации (технический паспорт) транспортного средства или иной документ, подтверждающий право владения транспортным средством. Кроме того, физическое лицо предоставляет – паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, а юридическое лицо и индивидуальный предприниматель – копию свидетельства о государственной регистрации.

17. Владельцу транспортного средства, заключившему Договор хранения, оформляется пропуск. Контролером автостоянки в журнале учета транспортных средств производится соответствующая запись (отметка), заводится учетная карточка согласно установленной формы:

17.1. при утере пропуска транспортное средство выдается его владельцу на основании письменного заявления на имя владельца автостоянки;

17.2. для получения дубликата пропуска владелец транспортного средства обязан обратиться с письменным заявлением к владельцу автостоянки.

18. Лица, не желающие заключать Договор хранения на установленных условиях, не вправе заезжать на территорию автостоянки. Указанные лица обязаны освободить въезд

(проезд), чтобы не создавать препятствие иным лицам воспользоваться услугами автостоянки.

19. В случае нарушения условий пользования автостоянкой, установленных настоящим Положением и заключенным Договором хранения, при повторном въезде таким владельцам транспортных средств въезд на автостоянку запрещается, о чем они уведомляются контролером автостоянки.

20. На хранение на автостоянку **не принимаются** транспортные средства:

- имеющие повреждения в результате дорожно-транспортных происшествий без подтверждающей справки ГАИ;

- не прошедшие государственную регистрацию в ГАИ или в других регистрационных органах (т.е. не имеющие регистрационных знаков, в т.ч. транзитных);

- с отсутствующими элементами конструкции (без колес, дверей, стекол, бамперов, фар, наружных зеркал, ручек дверей и т.п.);

- с разбитыми стеклами салона (кузова);

- остовы кузовов транспортных средств.

21. Не принимаются на хранение транспортные средства с негерметичной системой питания, смазки или охлаждения.

22. Вход на территорию автостоянки разрешается только владельцу транспортного средства или его доверенному лицу при предъявлении пропуска, выданного владельцу транспортного средства.

ГЛАВА 3

ПРАВИЛА НАХОЖДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИЯХ АВТОСТОЯНОК

24. Владелец транспортного средства обязан:

24.1. при каждой постановке транспортного средства на автостоянку предъявлять транспортное средство контролеру автостоянки для проведения внешнего осмотра.

24.2. ставить транспортное средство на место, указанное в пропуске или иное место, указанное контролером автостоянки;

24.3. не передавать пропуск (чек, квитанцию) другим лицам;

24.4. самостоятельно обеспечить сохранность легкоъемных элементов транспортного средства, закрыть замки дверей кузова (стекол салона), бензобака и багажника, включить имеющиеся противоугонные системы (сигнализация, блокировка и т.п.).

24.5. исключить возможность самопроизвольного движения транспортного средства после постановки на хранение;

24.6. соблюдать на территории автостоянки общественный порядок, требования безопасности (в т.ч. дорожной), экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и требования иных технических нормативных правовых актов по вопросам, связанным с эксплуатацией автомобильного транспорта и автомобильных стоянок. Не допускать течи масла и других горюче-смазочных материалов, а в случае их попадания на площадку (землю) немедленно самостоятельно принять меры к их удалению;

24.7. своевременно в срок, указанный в договоре хранения, вносить оплату за пользование автостоянкой.

24.8. при изменении места регистрации (жительства) или других установочных данных, первоначально содержащихся в журнале учета транспортных средств, письменно сообщить об этом в 5-дневный срок владельцу автостоянки;

24.9. не позднее 1 (одних) суток освободить предоставленное машино-место в случае:

- истечения срока пользования автостоянкой согласно Договора хранения;
- расторжения Договора хранения, в т.ч. в соответствии с п.п. 28 и 41 настоящего Положения;
- ликвидации автостоянки;

24.10. во избежание повреждения транспортного средства в зимний период года

самостоятельно осуществлять очистку снега вокруг своего транспортного средства на расстоянии не менее 1-го метра по его периметру.

25. Владелец транспортного средства при отказе от постановки транспортного средства на автостоянку до истечения срока, установленного договором хранения, обязан не позднее чем за 15 дней до момента его расторжения, письменно уведомить об этом владельца автостоянки.

26. Неоплаченная услуга (просрочка платежа и т.п.) рассчитывается исходя из тарифов, действующих на день оплаты.

27. На территории автостоянок запрещается:

27.1. ставить транспортное средство на места, не указанные в пропуске или контролером автостоянки;

27.2. двигаться на транспортном средстве со скоростью более 5 км/час;

27.3. производить ремонт (обслуживание) транспортного средства, смазку, покраску, заправку топливом и (или) технологическими жидкостями, слив технологических жидкостей, воды на площадку, пользоваться источником открытого огня в т.ч. для разогрева двигателя;

27.4. выгружать, размещать, складировать и хранить рядом с выделенным машино-местом колеса, шины, диски, канистры, строительные материалы и любое другое имущество.

27.5. производить запуск двигателя транспортного средства методом буксировки его другим транспортным средством;

27.6. хранить в багажнике или салоне транспортного средства деньги и другие ценные вещи, а также легковоспламеняющиеся и взрывчатые вещества;

27.7. устанавливать каркасы, навесы и другие сооружения для укрытия транспортного средства;

27.8. курить и распивать спиртные напитки;

27.9. находиться в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ;

27.10. находиться после постановки транспортного средства на хранение;

27.11. ставить транспортное средство в нарушение нанесенной разметки или обозначенного машино-места, а также перегораживать соседние машино-места;

27.12. выполнять погрузочно-разгрузочные работы;

27.13. осуществлять любые виды коммерческой и иной деятельности без письменного согласия и заключения соответствующего договора с владельцем автостоянки;

27.14. устраивать собрания, митинги, рекламные и маркетинговые акции, а также проводить опросы, анкетирование и сбор информации любым другим способом без письменного уведомления и получения согласия владельца автостоянки;

27.15. расклеивать (устанавливать) плакаты, афиши, объявления, другие материалы рекламного или агитационного содержания без письменного разрешения владельца автостоянки;

27.16. загромождать проезды и выезды с территории автостоянки, а также создавать препятствие для парковки другого транспорта;

27.17. въезжать и размещать транспортные средства, имеющие течь топлива, горюче-смазочных материалов и других технических жидкостей;

27.18. производить мойку транспортного средства;

27.19. провозить и проводить на место хранения транспортного средства других лиц.

28. Нарушение требований пункта 27 может служить основанием для расторжения Договора хранения в одностороннем порядке (п. 3 ст. 420, п. 2 ст. 786 Гражданского кодекса Республики Беларусь), а равно для запрета въезда транспортного средства «Заказчика» (п. 19 Положения) на территорию автостоянки.

29. В случае создания находящимся на территории автостоянки транспортным средством препятствий для движения или парковки другого транспорта, такие транспортные

средства могут быть перемещены владельцем автостоянки самостоятельно на другое свободное место в пределах территории автостоянки.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ВЪЕЗДА НА ТЕРРИТОРИЮ АВТОСТОЯНКИ И ВЫЕЗДА С НЕЕ

30. Порядок въезда на территорию автостоянки:

30.1. при долгосрочном хранении (сроком более одного месяца) для въезда на территорию автостоянки владелец транспортного средства должен подъехать к шлагбауму, предъявить пропуск контролеру автостоянки и дожидаться поднятия шлагбаума;

30.2. при краткосрочном хранении для въезда на территорию автостоянки владелец транспортного средства, подъехав к шлагбауму, обязан произвести оплату соответствующей услуги, дожидаться поднятия шлагбаума после чего въехать на территорию автостоянки.

31. Порядок размещения транспортного средства на автостоянке:

31.1. владелец транспортного средства может поставить свое транспортное средство только на машино-место, указанное в пропуске или контролером автостоянки;

31.2. владелец транспортного средства обязан припарковать транспортное средство на указанное машино-место согласно разметки или в пределах границ обозначенного машино-места.

32. Порядок выезда с территории автостоянки:

32.1. при долгосрочном хранении для выезда с территории автостоянки владелец транспортного средства должен подъехать к шлагбауму, предъявить пропуск контролеру автостоянки, дожидаться поднятия шлагбаума после чего выехать с территории автостоянки;

32.2. при краткосрочном хранении (почасовое, посуточное, сроком до одного месяца) владелец транспортного средства должен подъехать к шлагбауму, предъявить контролеру автостоянки квитанцию (чек), выданную при въезде, дожидаться поднятия шлагбаума после чего выехать с территории автостоянки.

В случае нахождения на территории автостоянки дольше оплаченного времени, владелец транспортного средства должен осуществить доплату за услуги автостоянки согласно фактическому времени нахождения транспортного средства на территории автостоянки по тарифам, действующим на момент оказания услуг. После оплаты услуги дожидаться поднятия шлагбаума и выехать с территории автостоянки.

33. В случае возникновения проблем с проездом, въездом (выездом) или иными вопросами на автостоянке владелец транспортного средства должен обратиться к контролеру автостоянки.

34. Доступ собственника (владельца) транспортного средства или уполномоченного им лица к принудительно отбуксированному (эвакуированному) транспортному средству, находящемуся на хранении на территории охраняемой автостоянки, производится в присутствии контролера автостоянки.

35. Доступ собственника (владельца) транспортного средства или уполномоченного им лица к транспортному средству, принудительно помещенному (отбуксированному, эвакуированному) на охраняемую автостоянку по постановлению уполномоченного органа, не разрешается.

36. Контролер автостоянки при наличии оснований полагать, что лицо, прибывшее за транспортным средством, находится в состоянии алкогольного опьянения или в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или других одурманивающих веществ, обязан сообщить об этом в территориальный орган внутренних дел и до прибытия сотрудников милиции не возвращать транспортное средство.

37. При получении транспортного средства, принудительно помещенного (отбуксированного, эвакуированного) на охраняемую автостоянку, его собственник (владелец) или уполномоченное им лицо должны предъявить контролеру автостоянки:

- свидетельство о регистрации (технический паспорт, технический талон)

транспортного средства;

- водительское удостоверение на право управления механическим транспортным средством соответствующей категории (удостоверение тракториста-машиниста соответствующей категории, временное разрешение на право управления механическим транспортным средством). Указанные в настоящем абзаце документы не требуются, если транспортное средство забирается с охраняемой автостоянки способом, не требующим управления им.

- в случае отмены постановления уполномоченного органа - документ, подтверждающий такую отмену.

При отсутствии хотя бы одного из вышеуказанных документов транспортное средство не возвращается.

ГЛАВА 5 ОПЛАТА УСЛУГ АВТОСТОЯНКИ

38. Оплата за хранение транспортного средства на автостоянке осуществляется по тарифам, утвержденным владельцем автостоянки на момент расчета в белорусских рублях. Тарифы могут пересматриваться владельцем автостоянки при возникновении объективных причин изменения затрат на хранение. Информация о тарифах и их изменении доводится до сведения владельца транспортного средства путем размещения на официальном сайте владельца автостоянки: <https://www.voat.by/> и (или) на самой автостоянке.

39. Расчетным периодом при заключении письменного договора является **календарный** месяц.

40. При краткосрочном хранении (почасовое, посуточное, сроком до одного месяца) оплата (доплата) за хранение транспортного средства производится владельцем транспортного средства непосредственно в кассу автостоянки с обязательной выдачей кассового чека (квитанции) об оказании услуги и внесением данных в суточный реестр оказания услуг.

41. При долгосрочном хранении (сроком более одного месяца) физическое лицо вносит предоплату на следующий календарный месяц за услуги пользования автостоянкой в кассу владельца автостоянки (в том числе на самой автостоянке) либо через учреждения банков и почтовые отделения, но не позднее последнего числа месяца, предшествующего расчетному периоду.

42. Юридические лица вносят оплату за услуги пользования автостоянкой в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет владельца автостоянки, но не позднее 10-го числа месяца, следующего за расчетным периодом.

43. За несвоевременную оплату оказанных услуг владельцем автостоянки может начисляться пеня в размере 0,15% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки платежа.

44. Просрочка оплаты является основанием для расторжения Договора хранения в одностороннем порядке (п. 3 ст. 420, п. 2 ст. 786 Гражданского кодекса Республики Беларусь), а равно для запрета въезда транспортного средства «Заказчика» (п. 19 Положения) до погашения задолженности.

В случае отказа от погашения образовавшейся задолженности по хранению транспортного средства в добровольном порядке, она взыскивается в судебном порядке.

45. При краткосрочном хранении стоимость неполного часа пребывания на территории автостоянки считается как за полный час с 1-й минуты часа.

46. Стоимость услуги автостоянки за суточное хранение подразумевает количество полных суток с момента постановки транспортного средства до его выезда.

47. Неполные сутки хранения транспортного средства на автостоянке оплачиваются в полном объеме по тарифу за «сутки».

48. При заключении Договора хранения транспортного средства (свыше 1-го месяца) в любую дату месяца владелец транспортного средства уплачивает владельцу автостоянки

полную стоимость за хранение за текущий месяц в независимости от даты постановки транспортного средства на стоянку.

При расторжении Договора хранения оплата осуществляется как за полный текущий месяц вне зависимости от даты его расторжения;

49. Не постановка транспортного средства на предоставленное машино-место в период действия Договора хранения не освобождает его владельца от обязанности по оплате за данное машино-место.

ГЛАВА 6

ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ РАЗНОГЛАСИЙ

50. В случае отказа владельца транспортного средства оплачивать услуги автостоянки при краткосрочном хранении (почасовое или посуточное) за превышение фактического срока нахождения на автостоянке, контролер автостоянки должен вызвать сотрудников милиции для составления соответствующего протокола. При этом транспортное средство остается на территории автостоянки.

51. После составления сотрудниками милиции соответствующего протокола транспортное средство выпускается с территории автостоянки, а взыскание стоимости услуги автостоянки осуществляется в судебном порядке.

52. Все споры, возникшие между владельцем автостоянки и владельцем транспортного средства, разрешаются в соответствии с действующим Законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 7

ОБЯЗАННОСТИ ВЛАДЕЛЬЦА АВТОСТОЯНКИ

53. Владелец автостоянки обязан:

53.1. предоставить владельцу транспортного средства машино-место на территории автостоянки для заявленного в договоре хранения транспортного средства и обеспечить его сохранность после проведения владельцем транспортного средства предварительной оплаты;

53.2. ознакомить владельца транспортного средства с «Правилами пользования автостоянкой»;

53.3. принимать транспортное средство на хранение и производить его выдачу в соответствии с графиком работы автостоянки;

53.4. оформить владельцу транспортного средства пропуск;

53.5. по требованию владельца транспортного средства оформить акт, содержащий сведения о товарном виде и комплектности транспортного средства, который подписывается обеими сторонами. Акт составляется в 2 (двух) экземплярах, один из которых передается владельцу транспортного средства, а другой остается у владельца автостоянки.

В случае отсутствия указанного акта, претензии по поводу позднее выявленных возможных дефектов и повреждений транспортного средства не рассматриваются;

53.6. осуществлять пропускной режим, не допускать проникновения посторонних лиц на территорию автостоянки, контролировать въезд и выезд транспортных средств при предъявлении пропуска (чека, квитанции);

53.7. обеспечить постоянный контроль (мониторинг) территории автостоянки с помощью видеонаблюдения. Соблюдение Правил пользования автостоянкой осуществляется контролером автостоянки;

53.8. при постановке транспортного средства на хранение проводить его внешний визуальный осмотр;

53.9. содержать территорию автостоянки в надлежащем санитарном и противопожарном состоянии, проводить уборку территории, а в зимний период – расчистку проездов (междурядий) от снега по мере возникновения такой необходимости. В чрезвычайных случаях, в таких как снежные циклоны и обильные продолжительные снегопады, проводить расчистку снега в максимально короткие сроки после окончания выпадения осадков;

53.10. уведомить владельца транспортного средства об изменении условий хранения в течение суток, а в случаях, когда это необходимо для устранения опасности утраты или повреждения транспортного средства с минимальным ущербом, изменить способ, место и иные условия его хранения без согласования с владельцем транспортного средства;

53.11. соблюдать иные обязанности в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 8

ОБЯЗАННОСТИ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ АВТОСТОЯНКИ

54. Владелец транспортного средства обязан:

54.1. соблюдать режим работы и Правила пользования автостоянкой, изложенные в настоящем Положении;

54.2. использовать выделенное машино-место на территории автостоянки для постановки своего транспортного средства;

54.3. ставить транспортное средство на место, указанное в пропуске или контролером автостоянки;

54.4. соблюдать схему движения транспортных средств на автостоянке и размещать транспортное средство на автостоянке в строгом соответствии с линиями разметки или обозначенного машино-места;

54.5. предъявлять транспортное средство контролеру автостоянки для внешнего осмотра при каждой постановке его на автостоянку;

54.6. выполнять требования контролеров автостоянки в части соблюдения настоящего Положения и Законодательства Республики Беларусь;

54.7. соблюдать правила техники безопасности, противопожарной безопасности, Правил дорожного движения, а также требования иных технических нормативных правовых актов по вопросам, связанным с эксплуатацией автомобильного транспорта и автомобильных стоянок;

54.8. соблюдать и поддерживать чистоту и порядок на территории автостоянки, а также непосредственно на предоставленном машино-месте и вокруг своего транспортного средства на расстоянии не менее 1 метра по его периметру;

54.9. осуществлять раздельный выброс мусора (пластик, ТБО и т.п.) в соответствующие контейнеры;

54.9. бережно относиться к оборудованию и имуществу автостоянки;

54.10. обеспечить требуемый владельцем автостоянки режим содержания своего транспортного средства на месте хранения;

54.11. доводить до контролера автостоянки особые свойства опасного характера транспортного средства;

54.12. соблюдать общественный порядок на территории автостоянки;

54.13. своевременно оплачивать услуги автостоянки по действующим тарифам.

ГЛАВА 9

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

55. Владелец автостоянки и владелец транспортного средства несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Республики Беларусь.

Владелец автостоянки несет ответственность за утрату или повреждение транспортного средства, принятого на хранение, если не докажет, что утрата или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы либо из-за свойств транспортного средства, о которых владелец автостоянки, принимая транспортное средство на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или неосторожности владельца транспортного средства (нахождение в транспортном средстве легковоспламеняющихся, взрывоопасных веществ и предметов, постановка транспортного средства на хранение с неисправным электрооборудованием, течью горюче-смазочных материалов, разогрев двигателя открытым огнем и другое) или противоправных действий третьих лиц.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события чрезвычайного характера, возникшие после заключения договора хранения, которые стороны не могли предвидеть, предотвратить либо оказать на них влияние разумными мерами (стихийное бедствие – землетрясение, наводнение, ураганы и т.п., военные действия, массовые беспорядки).

56. Владелец автостоянки не несет ответственность:

56.1. за сохранность топлива в баке транспортного средства в случае, когда его количество не предъявлялось контролеру автостоянки если бак не оборудован запорными устройствами, а также в случае, если владельцем транспортного средства запорное устройство бензобака не было закрыто;

56.2. за сохранность стекол транспортного средства, если они выполнены из стекла типа «Сталинит» или другого аналогичного материала, способного к саморазрушению;

56.3. за сохранность личных вещей и имущества, находящихся в багажнике и (или) салоне автотранспортного средства;

56.4. за легкоъемные детали транспортного средства (декоративные колесные колпаки, зеркала, щетки стеклоочистителей и т.п.);

56.5. за сохранность лакокрасочного покрытия транспортного средства.

57. При невыполнении владельцем транспортного средства пунктов 24.3 – 24.7 и пункта 27 настоящего Положения, владелец автостоянки не несет ответственности за сохранность транспортного средства.

58. Владелец транспортного средства, причинивший ущерб имуществу владельца автостоянки и (или) транспортному средству другого владельца, поврежденного им на территории автостоянки, несет полную материальную ответственность в порядке, установленном Законодательством Республики Беларусь.

ГЛАВА 10 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

59. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения владельцем автостоянки.

60. В случае если отдельные нормы настоящего Положения вступают в противоречие с нормами Законодательства Республики Беларусь, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы действующего Законодательства Республики Беларусь.

Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и настоящего Положения в целом.

61. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.